**Организация работы МАОУ СОШ № 13 города Тюмени, реализующей образовательные программы начального, общего, основного, среднего образования в период обучения с использованием дистанционных технологий и электронного обучения**

При принятии решения о переводе всех или отдельных классов МАОУ СОШ № 13 города Тюмени на обучение с применением дистанционных образовательных технологий МАОУ СОШ № 13 города Тюмени руководствуется следующими нормативными правовыми актами:

Положение об организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в МАОУ СОШ № 13 города Тюмени.

При составлении расписания дистанционных уроков МАОУ СОШ № 13 города Тюмени обеспечивает соблюдение Санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях.

Равномерно распределяет образовательную недельную нагрузку в течение учебной недели, при этом максимальная допустимая нагрузка в течении дня должна составлять:

Для обучающихся 1 классов – не должен превышать 4 уроков и один день в неделю – не более 5 уроков за счет урока физической культуры;

Для обучающихся 2-4 классов – не более 5 уроков;

Для обучающихся 5-6 классов – не более 6 уроков;

Для обучающихся 7-11 классов – не более 7 уроков.

Расписание уроков составляется с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.

С целью профилактики утомления, нарушения осанки и зрения обучающиеся на уроках педагоги должны проводить физкультминутки и гимнастику для глаз.

Продолжительность непрерывного использования компьютера с жидкокристаллическим монитором на уроках составляет: для учащихся 1-2 классов – не более 20 минут, для учащихся 3-4 классов – не более 25 минут, для учащихся 5-6 классов – не более 30 минут, для учащихся 7-11 классов – 35 минут.

Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во 2 – 3 классах – 1,5 ч, в 4-5 классах – 2 ч, в 6-8 классах – 2,5 ч, в 9-11 классах – до 3,5 ч.

**Этапы организации электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

При организации образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения МАОУ СОШ № 13 города Тюмени руководствуется Приказом Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

Дистанционное обучение предполагает, что учитель и обучающийся общаются в реальном времени (например, на видеоконференции). При электронном обучении учитель направляет обучающемуся задания для самостоятельной работы (страницы параграфа, ссылки на тренажеры, номера упражнений), а потом проверяет усвоение материала, общение как бы отложено во времени. Дистанционное и электронное обучение может комбинироваться для достижения максимального результата.

Также может применяться синхронное и асинхронное обучение. Синхронное обучение – форма организации образовательного процесса в режиме реального времени вне зависимости от наличия/отсутствия цифровых технологий (учитель и ученики могут здесь и сейчас общаться, получать обратную связь). Асинхронное обучение – форма организации образовательного процесса, при которой обратная связь возможна с задержкой во времени (например, обучение с использованием электронной почты).

В расписании выделены уроки в дистанционном формате красным цветом, в электронном – синим.

К урокам в электронном формате должны быть прикреплены ссылки на электронные материалы. К урокам в дистанционном формате прикреплены ссылки на видеоконференции.

Информирование родителей, учителей, учащихся осуществляется на сайте школы, в чатах, в электронном журнале, по электронной почте.

**Модели взаимодействия педагогов и обучающихся при реализации образовательных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

В зависимости от уровня технической оснащенности МАОУ СОШ № 13 города Тюмени и наличия персональных устройств и сети Интернет у обучающихся МАОУ СОШ № 13 города Тюмени может реализовывать одну из моделей организации взаимодействия педагогов и обучающихся при реализации образовательных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Модель/Условия** | **Устройство (компьютер, планшет, ноутбук, смартфон)** | **Интернет**  |
| **Учитель**  | **ученик** | **Учитель**  | **Ученик**  |
| **Модель 1** |  |  |  |  |
| **Модель 2** |  | **-** |  |  |
| **Модель 3** |  |  |  | **-** |
| **Модель 4** |  | **-** |  | **-** |

1. **При реализации Модели 1 (у учителя и ученика есть персональное устройство и доступ к сети Интернет) могут быть использованы следующие ресурсы:**
* **Учебники и пособия на бумажных носителях;**
* **Учебники и пособия в электронном формате;**
* **Электронные образовательные ресурсы (РЭШ, МЭШ, «УЧИ.ру», «ЯКласс» и пр.)**
* **Федеральные и региональные образовательные телеканалы;**
* **Платформы для организации онлайн-уроков;**

**Дистанционное (электронное) обучение реализуется посредством:**

* **Дистанционных уроков (видеокоференций);**
* **Электронных уроков (ссылок, списков ссылок на тренажеры, ссылок на видеозаписи уроков, подкасты (новости в формате );**
* **Уроков на образовательных каналах;**
* **Самостоятельной работы ученика.**
1. **При реализации Модели 2 (отсутствуют необходимые устройства, доступ к сети Интернет есть) могут быть использованы следующие ресурсы:**
* **Учебники, пособия, справочники, дидактические материалы на бумажных носителях;**
* **Образовательные телеканалы;**
* **Инструкции для ученика по выполнению заданий на бумажных носителях, содержащие четко заданные объемы заданий, временные рамки выполнения и передачи выполненных материалов учителю.**

**Передача инструкций ученику и выполненных заданий учителю может осуществляться посредством электронной почты (сообщений в мессенджерах) родителей, родственников или соседей.**

**Основным видом учебной деятельности обучающегося в этом случае станет самостоятельная работа в соответствии с инструкциями учителя; просмотр уроков на образовательных телеканалах; ведение записей.**

1. **При реализации Модели 3 (есть персональные устройства, доступ к сети Интернет отсутствует) могут быть использованы следующие ресурсы:**
* **Учебники, пособия, справочники, дидактические материалы на бумажных ностилях;**
* **Учебники и пособия в электронном формате (можно передать, например, на флеш-носителях);**
* **Инструкции для ученика по выполнению заданий на бумажных или электронных носителях, содержащие четко заданные объемы заданий, временные рамки выполнения и передачи выполненных материалов учителю;**
* **Образовательные телеканалы.**
1. **При реализации Модели 4 (нет необходимых устройств, доступ к сети Интернет отсутствует) могут быть использованы следующие ресурсы:**
* **Учебники, пособия, справочники, дидактические материалы на бумажных носителях;**
* **Образовательные телеканалы;**
* **Инструкции для ученика по выполнению заданий на бумажных носителях, содержащие четко заданные объемы заданий, временные рамки выполнения и передачи выполненных материалов учителю.**

**Передача инструкций ученику (родителям) и выполненных заданий учителю может осуществляться по почте или в школе в установленные дни.**

**Основным видом учебной деятельности обучающегося в этом случае станет самостоятельная работа в соответствии с инструкциями учителя (для уточнения полученных инструкций возможно использовать телефонную связь: стационарную или мобильную); просмотр уроков на образовательных телеканалах; ведение записей.**

Приложение 1

**АЛГОРИТМ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ С ПРИМЕНЕНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

**Ученик:**

1. получает ссылку на конференцию от классного руководителя/ в веб образовании на урок по расписанию;
2. входит на конференцию только под своей фамилией (учитель вправе не пустить неопознанного участника);
3. во время конференции ученик не должен включать микрофон и не должен отключать видео;
4. для того, чтобы спросить или ответить необходимо поднять руку;
5. во время конференции должен внимательно слушать учителя и выполнять все инструкции;
6. после каждого урока, отдохнуть, сделать зарядку;
7. после обеда приступить к выполнению домашнего задания.

Приложение 2

**АЛГОРИТМ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПРИ ЭЛЕКТРОННОМ ОБУЧЕНИИ**

**Ученик :**

1. получает ссылку на конференцию от классного руководителя/ в веб образовании на урок по расписанию;
2. входит на конференцию только под своей фамилией (учитель вправе не пустить неопознанного участника);
3. учитель говорит о том, что должны сделать обучающиеся на уроке и отключается;
4. в веб образовании получает ссылку на видео ресурс или задание по учебнику;
5. продолжает работать самостоятельно.

Приложение 3

**Обратная связь**

В зависимости от выбора модели взаимодействия с обучающимся каждый учитель выбирает форму обратной связи с обучающимися:

Тесты на платформах;

Фотографии, отправленные в мессенджерах;

Работы, отправленные по электронной почте;

Письменные работы, которые обучающиеся приносят в школу в определенное время.